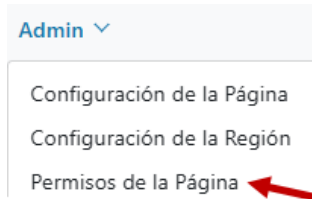


## KinderConnect – Editar Permisos de la Página

Utilice la página **Admin > Permisos de la Página** para definir los niveles de acceso y permisos otorgados a tipos específicos de Operadores.

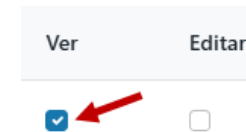
**A** Presione **Permisos de la Página** bajo **Admin**.



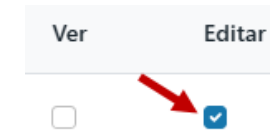
**B** Los permisos de acceso se conceden según la **Actividad, Página y Tipo de Usuario**.

Actividad ↕	Página ↕	Tipo de usuario ↕
Attendance	Approve	Provider Administrator
Attendance	Approve	Provider User
Attendance	Approve	Read Only
Attendance	Approve	Sponsor

**C** Haga clic en la casilla de verificación de la columna **Ver** correspondiente a la **Actividad, Página o Tipo de Usuario** al que desea conceder permisos de acceso de visualización.



**D** Haga clic en la casilla de verificación de la columna **Editar** correspondiente a la **Actividad, Página o Tipo de Usuario** al que desea conceder permisos de edición.



**E** Cuando haya terminado, presione **Guardar**.

