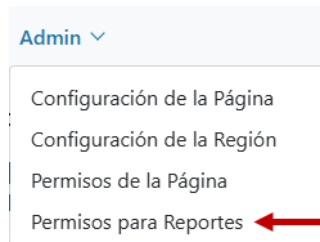


KinderConnect – Editar Permisos para Reportes

Utilice la página **Admin > Permisos para Reportes** para definir los niveles de acceso y permisos otorgados a tipos específicos de Operadores para ver Reportes. La instalación de KinderConnect incluye ciertas definiciones previamente instaladas para ver Reportes. Estos permisos iniciales pueden ser modificados para satisfacer las necesidades de cada tipo de usuario.

A Presione **Permisos para Reportes** bajo **Admin**.



B Los permisos de acceso se conceden según la **Actividad, Página, Descripción** y **Tipo de Usuario**.

Actividad	Página	Descripción ↓↑	Tipo de usuario ↓↑
Reports	Reports	Attendance Transactions	Read Only
Reports	Reports	Blank Sign In Sheet	Programmer
Reports	Reports	Blank Sign In Sheet	System Administrator

C Haga clic en la casilla de verificación de la columna **Ver** correspondiente a la **Actividad, Página, Descripción** o **Tipo de Usuario** al que desea conceder permisos de acceso de visualización.



D Cuando haya terminado, presione **Guardar**.

