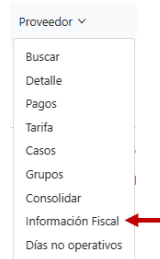


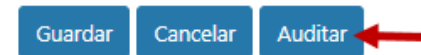
KinderConnect – Ver y Editar Información Fiscal

Dependiendo de los permisos del usuario, puede ver y editar la información fiscal del proveedor. Un **Provider Administrator** (Proveedor Administrador) puede ver y editar la información. Un **Provider User** (Proveedor Usuario) solo puede ver la información.

- A** Haga clic en **Información fiscal** bajo Proveedor.
- B** Presione **Seleccionar** y busca el Proveedor deseado.
- C** Pulse **Buscar**. Seleccione el botón de opción correspondiente para seleccionar un proveedor. Pulse **OK**.
- D** La información fiscal se mostrará a continuación.



- E** Ingrese el texto en el cuadro de texto deseado o utilice el menú desplegable para editar la información.
- F** Si desea ver el historial de todos los cambios hechos a la Información Fiscal de un Proveedor, pulse **Auditar**. Se abrirá una nueva ventana mostrando los registros, si es aplicable.

A screenshot of the 'Información Fiscal del Proveedor' form. At the top, there is a 'Proveedor' dropdown menu with 'AP Test Provider' selected. Below it are 'Guardar', 'Cancelar', and 'Auditar' buttons. The form contains the following fields:

- Nombre fiscal: AP Test Provider
- Número de identificación fiscal: 5690
- Tipo de impuesto: V
- Dirección fiscal 1: 3625 New Market Blvd
- Dirección fiscal 2: 111 New Road Ct
- Ciudad: Falls Church
- Estado: VA
- Código postal: 22406
- Fecha de verificación fiscal: 05/05/2025
- Estado de EFT: Normal
- Número de cuenta bancaria: 555666222
- Número de ruta bancaria: 3456789
- Nombre en la cuenta bancaria: Katy Kohl
- Nombre de la institución bancaria: Innovative Bank
- Tipo EFT: EFT
- Tipo de cuenta: Checking
- Última actualización: 07/22/2025
- Correo electrónico del propietario del impuesto: generalEmail@test.com
- 1099 electrónico: ☒