

KinderSmart – Cómo Ingresar Fecha Retroactiva en Transacciones

A Abra la aplicación de KinderSmart en su teléfono. Recuerde que el número de teléfono ya debe de estar registrado con su Proveedor.

B Al desplegar la pantalla de **Actividades**, pulse **Asistencia**.



C Pulse **Escanear** para activar el lector de código QR.

D Para escanear, coloque el código QR de la **Página de Registro Móvil del Proveedor** frente al lente de la cámara del teléfono de manera que pueda captarse claramente. Tan pronto como el Código QR se visualice ante la cámara del teléfono en su totalidad, el teléfono escanea el QR automáticamente.



Sign In

Please scan to sign in.

E Cuando la lista de niños aparece, pulse en la fecha para abrir el calendario.

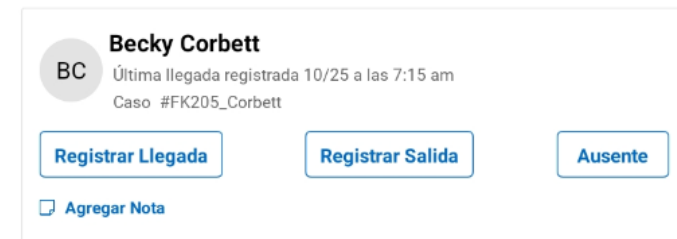
April 26, 2021, 8:05 am

F Utilice su dedo para deslizarse hasta que alinee la fecha, hora, minutos y AM/PM deseados. Pulse **OK** para seleccionar. Note que al seleccionar una fecha anterior, la fecha y la hora en el calendario cambian a letras en rojo.



Nota: La asistencia sólo puede ser retroactiva hasta 9 días.

G Ahora usted puede pulsar para seleccionar (**Registrar Llegada**, **Registrar Salida** o **Ausente**).



H Si desea, pulse **Agregar Nota** para ingresar una nota pertinente a la asistencia que está sometiendo.

I Una vez termine de ingresar la asistencia, firme y pulse **Someter Asistencia**.

J KinderSmart genera un mensaje indicando que la asistencia se sometió exitosamente.

Asistencia sometida con éxito para Oct 28

